

ข้อมูลสถิติการให้บริการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

กลุ่มงานวิชาการสุขภาพจิต

งานที่ให้บริการ	ตุลาคม /เรื่อง	พฤศจิกายน/เรื่อง	ธันวาคม/เรื่อง	มกราคม/เรื่อง	กุมภาพันธ์ /เรื่อง	มีนาคม/เรื่อง	เมษายน/เรื่อง	พฤษภาคม/เรื่อง	มิถุนายน/เรื่อง	กรกฎาคม/เรื่อง	สิงหาคม/เรื่อง	กันยายน /เรื่อง
- บริการให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์/เวปบอร์ด	๕	๕	๔	๖	๘							
- บริการสื่อเทคโนโลยี	๒	๕	๕	๑๐	๑๐							
- ถ่ายทอดองค์ความรู้	๕	๑๐	๑๐	๑๕	๑๕							

บริการให้คำปรึกษาทางโทรศัพท์/เวปบอร์ด : การบริการให้คำปรึกษาผ่านทางโทรศัพท์และ facebook : ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๗ จำนวน ๒๘ ราย

บริการสื่อเทคโนโลยี :การสนับสนุนสื่อข้อมูลองค์ความรู้ด้านสุขภาพจิตแก่ประชาชนในพื้นที่

ผ่านการสนับสนุนสื่อผ่านทางสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแต่ละพื้นที่และผ่าน facebook : ศูนย์สุขภาพจิตที่ ๗

ถ่ายทอดองค์ความรู้ : การสนับสนุนองค์ความรู้ ผ่านสื่อ social media ต่างๆ และการจัดโครงการอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้

ข้อมูลสถิติการให้บริการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

งานการเงินและบัญชี

งานที่ให้บริการ	ตุลาคม /เรื่อง	พฤศจิกายน/เรื่อง	ธันวาคม/เรื่อง	มกราคม/เรื่อง	กุมภาพันธ์ /เรื่อง	มีนาคม/เรื่อง	เมษายน/เรื่อง	พฤษภาคม/เรื่อง	มิถุนายน/เรื่อง	กรกฎาคม/เรื่อง	สิงหาคม/เรื่อง	กันยายน /เรื่อง
- เบิกจ่ายเงินงบประมาณ	๑๕	๒๐	๒๗	๓๒	๒๔							
- ตรวจสอบใบสำคัญโครงการ/การประชุม	๑	๔	๓	๔	๕							
- เบิก-จ่ายเงินทดรองราชการ	๑๐	๓๘	๓๓	๔๑	๓๒							

การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ บริการให้กับเจ้าหน้าที่ /ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงาน/การจ่ายเงินทุกประเภท

ตรวจสอบใบสำคัญโครงการ/การประชุม บริการตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายให้ถูกระเบียบ

เบิกจ่ายเงินทดรองราชการ บริการเบิก จ่ายเงินทดรองราชการ การจัดซื้อจัดจ้าง การจ่ายเช็ค จ่ายเงินสด ให้เป็นไปตามระเบียบ การส่งคืน การยืมเงิน

ข้อมูลสถิติการให้บริการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

งานพัสดุ

งานที่ให้บริการ	ตุลาคม /เรื่อง	พฤศจิกายน/เรื่อง	ธันวาคม/เรื่อง	มกราคม/เรื่อง	กุมภาพันธ์ /เรื่อง	มีนาคม/เรื่อง	เมษายน/เรื่อง	พฤษภาคม/เรื่อง	มิถุนายน/เรื่อง	กรกฎาคม/เรื่อง	สิงหาคม/เรื่อง	กันยายน /เรื่อง
- การจัดซื้อ	๔	๒	๗	๔	๑							
- การจัดจ้าง	๑	๓	๓	๗	๑							
- จัดซื้อครุภัณฑ์		๑										

การจัดซื้อ บริการจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ เพื่อใช้ในหน่วยงานและสนับสนุนพื้นที่

การจัดจ้าง บริการจัดจ้างทุกประเภท เพื่อให้การใช้งานของวัสดุอุปกรณ์ให้สามารถสนองความต้องการของหน่วยงาน

การจัดซื้อครุภัณฑ์ จัดซื้อครุภัณฑ์ตามที่ได้รับอนุมัติจากกรมสุขภาพจิต

ข้อมูลสถิติการให้บริการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

งานธุรการ

งานที่ให้บริการ	ตุลาคม /เรื่อง	พฤศจิกายน/เรื่อง	ธันวาคม/เรื่อง	มกราคม/เรื่อง	กุมภาพันธ์ /เรื่อง	มีนาคม/เรื่อง	เมษายน/เรื่อง	พฤษภาคม/เรื่อง	มิถุนายน/เรื่อง	กรกฎาคม/เรื่อง	สิงหาคม/เรื่อง	กันยายน /เรื่อง
- หนังสือรับเข้า	๑๗๘	๒๑๓	๑๘๘	๑๗๙	๑๗๘							
- หนังสือออก	๓๘	๔๕	๒๗	๑๐๒	๓๘							
- งานประชุม	๔	๓	๕	๔	๖							

หนังสือรับเข้า บริการรับหนังสือต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อสื่อสารให้ปฏิบัติงานตามกำหนดเวลา

หนังสือออก ให้บริการออกหนังสือต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสื่อสารด้วยหนังสือราชการ

งานประชุม ให้บริการในการออกหนังสือเชิญประชุม จัดประชุมของฝ่าย/กลุ่มงาน ประชุมหน่วยงานภายนอก/ในหน่วยงาน

ข้อมูลสถิติการให้บริการศูนย์สุขภาพจิตที่ ๗ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

งานยานพาหนะ

งานที่ให้บริการ	ตุลาคม /เรื่อง	พฤศจิกายน/เรื่อง	ธันวาคม/เรื่อง	มกราคม/เรื่อง	กุมภาพันธ์ /เรื่อง	มีนาคม/เรื่อง	เมษายน/เรื่อง	พฤษภาคม/เรื่อง	มิถุนายน/เรื่อง	กรกฎาคม/เรื่อง	สิงหาคม/เรื่อง	กันยายน /เรื่อง
- บริการในจังหวัด	๑๓	๑๘	๑๘	๒๖	๒๐							
- บริการนอกจังหวัด	๑	๑๒	๔	๔	๑๑							

บริการในจังหวัด การใช้รถไปติดต่อราชการภายในจังหวัด

บริการนอกจังหวัด การใช้รถไปติดต่อราชการนอกจังหวัด